

notaris
Wilhelminapark 28
corr.: Postbus 14112
3508 SE UTRECHT
tel. (030) 5166 44

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR.

Artikel 1.

1. De Stichting draagt de naam: STICHTING KERKEN EN GEVANGENEN
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL.

Artikel 2.

1. De stichting stelt zich ten doel:
 - a. het ondersteunen van de pastorale hulpverlening in de penitentiare in de inrichtingen in de provincie Utrecht;
 - b. het doorbreken van het maatschappelijk isolement waar- in gedetineerden en ex gedetineerden zich veelal vinden;
 - c. het leggen en onderhouden van contacten met kerken, opdat zij medeverantwoordelijkheid dragen voor de diaconale aspecten van dit werk.
2. Voor het bereiken van haar doelstellingen maakt de stichting gebruik van de diensten van vrijwilligers uit diverse kerkgenootschappen. Je stichting draagt zorg voor de training en toerusting van haar vrijwilligers.
3. De stichting laat zich bij haar werkzaamheden inspireren door de Bijbelse visie op recht en gerechtigheid en door de bevrijdende boodschap van het Evangelie.

VERMOGEN. -

Artikel 3.

- Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
- a. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren (donaties);
 - b. subsidies;
 - c. schenkingen en erfrechtelijke bevoordelingen;
 - d. eventuele opbrengsten van activiteiten van de stichting;
 - e. alle andere baten.

BESTUUR. (samenstelling en benoeming)

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie en ten hoogste tien leden. Het aantal leden wordt door het bestuur bepaald.
De leden worden benoemd door het bestuur.
2. Iedere commissie als bedoeld in artikel 8 van deze statuten, is bevoegd voor een benoeming aanbeveling te doen.
Daartoe geeft het bestuur aan iedere commissie schriftelijk kennis van een voorgenomen benoeming. Indien binnen een maand na de kennisgeving geen aanbeveling is gedaan, wordt de commissie geacht: geen aanbevelingen te willen doen.
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
. De leden worden benoemd voor een periode van drie jaar, en het bestuur stelt een ooster van aftreden op. Een aftredend Bestuurslid is terstond hernoembaar.

5. Een nieuw benoemd bestuurslid neemt op een het rooster de plaats van zijn voorganger in.

6. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen vier maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). Het bestuur kan echter besluiten om de vrijgekomen functie(s) tot nader datum te laten vervallen , zo het daartoe gronden aanwezig acht.

7. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurs - leden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niette - in een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 6.

8. De stichting heeft een dagelijks bestuur, dat bestaat uit **de** voorzitter, de secretaris en de penningmeester dan wel uit de voorzitter en de secretaris/penningmeester . Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding en uitvoering van de bestuursbesluiten.

- BESTUURSVERGADERING EN BESTUURSBESLUITEN.

Artikel 5.

1. Ieder jaar worden tenminste vier vergaderingen gehouden.

2. Vergaderingen *zullen* voorts steeds worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht o indien minimaal twee der andere bestuursleden daar o e aan de voorzitter het verzoek richten. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die z1 , dat de vergadering kan worden gehouden binnen vier weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtne ming van de vereiste formaliteiten.

3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door of in opdracht van de voorzitter, tenminste zeven {7} dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. - De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. .

4. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde Bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worde genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. Op deze besluiten is het bepaalde in - lid 6 van dit artikel van overeenkomstig toepassing.

5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

6. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daar de aangezocht. - De notulen worden in de volgende vergadering vastgesteld en worden ten bewijze daarvan getekend door de voorzitter en secretaris in die vergadering.

i. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien tenminste twee/derde van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig o vertegenwoordigd is.

8. Het bestuur besluit eet volstrekte meerderheid van de - uitgebracht e stemmen, tenzij in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven.
9. Ieder bestuurslid heeft één stem. - en bestuurslid kan zijn stem ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd medebestuurslid laten uitbrengen, met dien verstande dat een bestuurslid nooit meer dan twee stemmen uit kan brengen.
10. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenstacht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. - Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes die geen andere mededelingen mogen bevatten.
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Zij tellen slechts mee voor het quorum. -

VRTEGENWOORDIG!NG.

Artikel 6.

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijke handelende bestuursleden, waaronder tenminste één lid van het dagelijks bestuur. -

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten en tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, nocht tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -

I DE BESTUURSL::MAATSCHAP.

Artikel 7.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door het verstrijken van de periode waarvoor het lid is benoemd;
- b. door ontslag door het bestuur. Op een besluit tot ontslag is artikel 11 leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing;
- c. door schriftelijke opzegging (bedanken);
- d. door het verlies van het vrije beheer over zij vermogen;
- e. door overlijden. -

COMMISSIES. -

Artikel 8.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen

2. De commissies zijn belast met de uitvoering van door het bestuur opgedragen werkzaamheden, welke zich per commissie tot een afzonderlijk deel van de werkzaamheden van de stichting zullen beperken.

3. Het bestuur regelt de samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van elke commissie.

BOEKJAAR, Financiële JAARSTUKKEN, BEGROTING, JAARVERSLAGEN.

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Per einde van elk boekjaar worden de boe en der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken (vergezeld van een accountants-rapport of van het rapport ,van een kascommissie, indien het bestuur dat gewenst acht) binnen vijf maande na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.

3. Goedkeuring van de jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.

REGLEMENT. -

Artikel 10.

1. Het bestuur kan bij reglement alles regelen wat voor de juiste uitvoering van deze statuten nodig wordt geacht, dan wel waarin deze statuten niet voorzien.

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te trekken.

4. Op de vaststelling, wijziging en intrekking van het reglement is het bepaalde in artikel 11 leden 2 en 3 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het be sluit daartoe moet worden genomen in een vergadering waartoe is opgeroepen net de mededeling dat daarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde zal worden gesteld.

2. Een besluit tot statutenwijziging kan uitsluitend worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waar tenminste drie: vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Indien in de vergadering bedoeld in lid 1 niet het ver- eiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt op een termijn van minimaal 11 twee en maximaal vier weken na de eerste vergadering, e tweede vergadering gehouden waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besloten kan wor- den tot statutenwijziging, mits net een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. De wijziging moet op straf e van nietigheid bij notariële akte tot stand omen.

5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koop

handel en Fabriek en te Utrecht. -

ONTBINDHJG EN VEREFFENING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing .

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit ··or vereffening van haar vermogen nodig is.

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 5.

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en de eventuele reglementen van kracht.

6. Een eventueel batig saldo komt ten goede aan (een) door het bestuur aan te wijzen organisatie(s) met een gelijk of soortgelijk doel.

7. Na verloop van de vereffening blijven de boeken gedurende vijftien jaren berusten onder de jongste vereffenaar. Na verloop van deze periode zullen de boeken terbeschikking worden gesteld aan de Historische Kring, gevestigd te

SLOTBEPALING. -

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin noch de wet noch de statuten of verdere reglementen voorzien, beslist het bestuur.